

شاخص‌های کارشناس حقوق و دستمزد

برخی از شاخص‌های عملکردی و کاربردی برای تیم شما



KPI چیست؟



- شاخص های کلیدی عملکردی یا همان Key Performance Indicators، در واقع متریک ها و معیارهای اندازه گیری هستند، که به ما در تعیین درستی انجام کارها و فعالیت هایمان کمک می کنند.
- ما با استفاده از KPI ها، قرار است تا بدانیم در چه وضعیتی هستیم و با اندازه گیری این پارامترها، می توانیم بگوییم که در راه رسیدن به اهدافمان چگونه عمل می کنیم.



شاخص‌های اصلی

نرخ خطای حقوق و دستمزد
Payroll Error Rate

۱

نرخ رعایت مالیات
Tax Compliance Rate

۲

میزان دقت داده ها
Data Accuracy Rate

۳

زمان پردازش حقوق و دستمزد
Payroll Processing Time

۴

پایبندی به چرخه حقوق و دستمزد
Payroll Cycle Adherence

۵

رضایت کارکنان
Employee Satisfaction

۶

زمان پاسخ به پرسش‌ها
Query Resolution Time

۷

هزینه های اضافه کاری
Overtime Costs

۸



شاخص‌های اصلی

هزینه های حقوق و دستمزد به عنوان درصدی از هزینه های نیروی کار
Payroll Costs as a Percentage of Labor Costs

۹

هزینه هر تراکنش حقوق و دستمزد
Cost Per Payroll Transaction

۱۰

۱. نرخ خطای حقوق و دستمزد

Payroll Error Rate

نرخ خطای حقوق و دستمزد تعداد اشتباهات انجام شده در فرآیند پرداخت حقوق و دستمزد را اندازه گیری می کند. این نشان دهنده دقت و قابلیت اطمینان محاسبات حقوق و دستمزد و ورود داده ها است.

$$\text{نرخ خطای حقوق و دستمزد} = (\text{تعداد خطاهای حقوق و دستمزد} / \text{تعداد کل حقوق و دستمزد پردازش شده}) \times 100\%$$

۲. نرخ رعایت مالیات

Tax Compliance Rate

میزان پایبندی سازمان به مقررات و مهلت های مالیاتی را اندازه گیری می کند. توانایی متخصص حقوق و دستمزد را برای محاسبه دقیق، کسر و پرداخت مالیات ارزیابی می کند.

نرخ تطابق مالیاتی = (تعداد پرونده های مالیاتی سازگار / تعداد کل پرونده های مالیاتی) $\times 100\%$

۳. میزان دقت داده‌ها

Data Accuracy Rate

صحت داده های کارکنان مورد استفاده برای محاسبات حقوق و دستمزد را اندازه گیری می کند. قابلیت اطمینان اطلاعاتی مانند نام کارکنان، شماره تامین اجتماعی، نرخ پرداخت، اطلاعات مالیاتی و جزئیات بانک را ارزیابی می کند.

$$\text{نرخ دقت داده} = (\text{تعداد رکوردهای داده دقیق} / \text{تعداد کل رکوردهای داده}) \times 100\%$$

۴. زمان پردازش حقوق و دستمزد

Payroll Processing Time

کارایی و سرعت فرآیند حقوق و دستمزد را اندازه گیری می کند. کل زمان صرف شده برای تکمیل یک چرخه حقوق و دستمزد، از جمع آوری داده ها تا پرداخت را محاسبه می کند.

زمان پردازش حقوق و دستمزد = کل زمان پردازش حقوق
و دستمزد / تعداد حقوق و دستمزد پردازش شده

۵. پایبندی به چرخه حقوق و دستمزد

Payroll Cycle Adherence

سازگاری با رعایت مهلت های حقوق و دستمزد را اندازه گیری می کند. توانایی متخصص حقوق و دستمزد را برای پردازش و توزیع به موقع حقوق و دستمزد ارزیابی می کند.

پایبندی به چرخه حقوق و دستمزد = (تعداد چرخه های حقوق و دستمزد به موقع / تعداد کل چرخه های حقوق و دستمزد) × ۱۰۰٪

۶. رضایت کارکنان

Employee Satisfaction

این معیار میزان رضایت کارکنان از فرآیند حقوق و دستمزد را اندازه گیری می کند. این نشان دهنده توانایی متخصص حقوق و دستمزد برای رسیدگی سریع و دقیق به نگرانی های کارکنان است که منجر به تجربه مثبت کارمند می شود.

نتایج نظرسنجی رضایت کارکنان

۷. زمان پاسخ به پرسش‌ها

Query Resolution Time

این KPI میانگین زمان مورد نیاز برای حل و فصل سوالات مربوط به حقوق و دستمزد کارکنان را اندازه‌گیری می‌کند. زمان پاسخ کمتر نشان دهنده کارایی و پاسخگویی در رسیدگی به نیازهای کارکنان است.

زمان پاسخ به پرسش‌ها = کل زمان پاسخ به پرسش‌ها /
تعداد پرسش‌ها

۸. هزینه‌های اضافه کاری

Overtime Costs

این معیار کل مبلغ صرف شده برای پرداخت اضافه کاری را ردیابی می‌کند. این به شناسایی مناطقی کمک می‌کند که بهبود فرآیند می‌تواند اضافه کاری را کاهش دهد و هزینه‌ها را کنترل کند.

هزینه‌های اضافه کاری = هزینه‌های حقوق و دستمزد
اضافه کاری / مجموع هزینه‌های حقوق و دستمزد

۹. هزینه‌های حقوق و دستمزد به عنوان درصدی از هزینه‌های نیروی کار

Payroll Costs as a Percentage of Labor Costs

نسبت هزینه‌های حقوق و دستمزد را نسبت به کل هزینه‌های نیروی کار اندازه‌گیری می‌کند. این شاخص به ارزیابی کارایی کلی عملیات حقوق و دستمزد کمک می‌کند و فرصت‌های بالقوه صرفه‌جویی در هزینه را شناسایی می‌کند.

هزینه‌های حقوق و دستمزد به عنوان درصدی از
هزینه‌های نیروی کار = کل هزینه‌های حقوق و دستمزد /
مجموع هزینه‌های نیروی کار

۱۰. هزینه هر تراکنش حقوق و دستمزد

Cost Per Payroll Transaction

این شاخص کارایی فرآیند حقوق و دستمزد را از نظر هزینه اندازه گیری می کند. میانگین هزینه انجام شده برای پردازش هر حقوق و دستمزد را محاسبه می کند.

هزینه هر تراکنش حقوق و دستمزد = مجموع هزینه های
پردازش حقوق و دستمزد / تعداد تراکنش های حقوق و
دستمزد

تهیه شده در ریرا



ممنون از توجه شما